

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE
DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

adottata il giorno 23 NOV. 2018

O G G E T T O

**RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO PER PROCEDURE DI AFFIDAMENTO E DI
ESECUZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE:
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

IL DIRETTORE

Premesso:

che il D.Lgs. 50/2016 all'art. 31 e la Linea Guida n. 3 stabiliscono che le Stazioni Appaltanti individuino i RUP delle singole procedure per le fasi della progettazione, affidamento ed esecuzione per ogni intervento da realizzarsi mediante contratto pubblico;

che con Determinazione del Direttore n. 6387 del 5/04/2017 è stato nominato l'avv. Serena Forte quale RUP per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture attinenti al settore amministrativo e la dott.ssa Chiara Degli Stefani quale RUP per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture di natura amministrativa afferenti al settore tecnico;

che nell'ottica di garantire una più efficace possibilità di integrazione operativa dell'Ufficio Segreteria Appalti, considerata la reciproca esperienza maturata, si ritiene di ampliare il settore di competenza rispettivamente ai servizi ed alle forniture amministrative nell'ambito tecnico per l'avv. Serena Forte ed ai servizi ed alle forniture del settore amministrativo per la dott.ssa Chiara Degli Stefani;

che pertanto si individua per l'avv. Serena Forte il settore ordinario/prioritario nei servizi e forniture del settore amministrativo ed il settore straordinario/secondario nei servizi e forniture amministrative dell'ambito tecnico e per la dott.ssa Chiara Degli Stefani il settore ordinario/prioritario nei servizi e forniture amministrative dell'ambito tecnico ed il settore straordinario/secondario nei servizi e forniture del settore amministrativo;

visto l'art. 16 del vigente Statuto aziendale;

quanto sopra premesso,

D E T E R M I N A

di integrare il settore di competenza della nomina a RUP dell'avv. Serena Forte e della dott.ssa Chiara Degli Stefani come segue:

- avv. Serena Forte – settore ordinario/prioritario: servizi e forniture del settore amministrativo; settore straordinario/secondario: servizi e forniture amministrative dell'ambito tecnico;
- dott.ssa Chiara Degli Stefani - settore ordinario/prioritario: servizi e forniture amministrative dell'ambito tecnico; settore straordinario/secondario: servizi e forniture del settore amministrativo.

IL DIRETTORE F.F.

Ruggero Panozzo

